**学院网站建设更新实施方案**

迎评在即，网站是专家进校前了解学院各方面工作的重要途径。网站不仅是我院教育教学、管理与服务、文化建设、各种活动和资料存储平台，更是我院发展历程中的事件记录表。网站的更新连贯和资料完善极为重要，为迎评工作做好充分准备，各部门负责人和本部门网站管理人员要高度重视、协调一致、相互配合，在10月15日之前完成网站更新工作，具体方案如下：

**一、明确分工、责任到人**

1、党委办公室负责各网站内容政治生态安全，责任人吕凯巍。

2、网络信息心负责各网站内容更新情况指导、检查、通报，责任人余立虎。

3、各部门负责本部门网站内容更新，责任人为部门负责人。

**二、工作要求**

1.在70周年大庆和本科试点迎评时期，网站内容意识形态安全是第一位的，必须认真仔细的全面把关网站内容意识形态安全。

2.各部门要高度重视，安排专人负责内容更新。更新以月份为最小基本单位时间（假期除外），要针对本部门网站进行全面自查，针对空栏目和更新时间超过最小基本单位时间的页面进行补缺。

3.要注意时间的连续性，切不可出现同时间集中上传。网络信息中心将在各后台增加上传时间自定义设置功能，避免同时段进行内容补缺时出现显示时间集中问题。

4.严谨规范，上传文字内容排版要规范，图片尺寸要合规，表格大小要合理等。已上传的内容同样要检查，不规范的要重新编排。

5.所上传内容部门负责人要严格审核，上传内容切不可涉及有师生个人信息泄露问题。（可能涉及个人信息泄露方面主要包括姓名、籍贯、性别、婚姻、身分证号、学号、出生日期、民族、政治面貌、家庭住址、联系方式等。）

6、在内容更新补缺期间尽量不要做版面布局、栏目设置方面重大改版，确有小幅变动（不包括重大改版）的及时联系网络信息中心。

7.各部门在10月15日之前完成内容更新工作。

**三、实时指导严格监督**

1.网络信息中心将对所有网站进行指导和监督，积极配合各部门网站更新建设工作，发现问题及时通知部门负责人。

2.在10月15日之前以3天为时间单位提交“网站信息发布审核登记表”，并统计通报。

3.此期间若未按要求及时进行工作的部门，全院通报。同时院领导将约谈相关部门负责人。

 网络信息中心

 2019年9月23日